

**Общество с ограниченной ответственностью  
Автошкола «Драйв-Клуб»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ООО «Автошкола «Драйв-Клуб»  
Я.А. Еремина  
«15» мая 2024 г



**Правила внутреннего распорядка  
для обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей автотранспортных средств, Уставом ООО «Автошкола «Драйв-Клуб», Положением о структурном образовательном подразделении Автошкола «Драйв-Клуб», с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри организации, укрепления учебной дисциплины, повышения эффективности и улучшения качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации образовательных задач.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, утверждается Приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся Автошколы.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

**2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающимся в Автошколе является лицо, зачисленное на обучение приказом директора.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которым располагает Автошкола;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы и учебную литературу;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Обучающиеся обязаны:

- неукоснительно руководствоваться настоящими Правилами и другими локальными актами Автошколы, в части касающейся их прав и обязанностей;

- систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной образовательной программе;
- соблюдать учебную дисциплину;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программой обучения;
- своевременно в письменном виде ставить в известность администрацию Автошколы об отсутствии на учебных занятиях, экзаменах, зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на зачетах и экзаменах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию Автошколы по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу Автошколы, возмещать ущерб, причиненный имуществу Автошколы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### **3. Учебный порядок**

3.1. Организация образовательного процесса в Автошколе осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и реализуемыми образовательными программами, разработанными с учетом потребностей обучающихся и организаций, по инициативе которых осуществляется обучение.

3.2. Подразделение работает по графику шестидневной недели.

3.3. Занятия проводятся в два потока. Начало занятий – в 13.00 и 17.00. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При обучении вождению автомобиля, отработки практических навыков - 60 минут. Вождение проводится вне сетки учебного времени. Продолжительность перерывов: 10 минут, 20 минут - для питания обучающихся.

1-13.00-13.45	1-17.00-17.45
2-14.00-14.45	2-18.00-18.45
3-15.00- 15.45	3-19.00-19.45
4-16.00-16.45	4-20.00-20.45

3.4. Во время перерывов между занятиями осуществляется проветривание учебного кабинета.

3.5. После занятий ежедневно проводится влажная уборка всех помещений.

3.6. Учебные занятия проводятся круглогодично по мере комплектования учебных групп.

3.7. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды занятий: лекции, практические занятия, консультации и другие виды, определенные учебным планом.

3.8. Сроки начала и окончания обучения определяются договором в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы.

3.9. Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации, завершается итоговой аттестацией. Формы и порядок проведения устанавливаются Автошколой самостоятельно.

3.10. Учебное расписание и графики обучения вождению составляются на весь период обучения и вывешиваются не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

3.11. Обучение вождению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам, не более 2 часов практического занятия по обучению вождению на одного обучающегося (при этом продолжительность астрономического часа равняется 60 минутам).

3.12. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.13. В случае переноса или замены занятий сотрудники Автошколы извещают об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвидимой причине в день проведения занятий.

#### **4.Порядок в помещении**

4.1. При проходе в помещение Автошколы необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4.2. Находясь в здании и помещениях Автошколы обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.3. В помещении запрещается:

- курить;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- иметь при себе холодное, травматическое, огнестрельное оружие;
- выносить предметы и различное оборудование из учебных помещений;
- во время занятий разговаривать, шуметь, входить в учебную аудиторию
- без разрешения, пользоваться мобильными телефонами;
- оставлять без присмотра личные вещи, администрация не несет ответственность за их сохранность.

#### **5.Поощрения за успехи в учебе**

5.1. За особые успехи в учебной деятельности могут применяться следующие моральные формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой.

5.2. При наличии финансовых возможностей могут применяться следующие формы материального поощрения:

- награждение ценным подарком.

5.3. Поощрение объявляется в приказе, доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

#### **6. Дисциплинарные взыскания**

6.1. Нарушение дисциплины - неисполнение или некачественное исполнение своих обязанностей без уважительной причины, не достижение запланированных результатов труда, превышение прав, причинившее ущерб другим гражданам, влечет применение дисциплинарных взысканий или мер общественного воздействия.

6.2. За нарушение дисциплины применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение;
- отчисление с курсов.

Прогулом считается отсутствие работника автошколы на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также отсутствие на работе более 4 ч подряд в течение рабочего дня (смены) без уважительных причин.

Для обучающихся прогулом считается отсутствие на теоретических и практических занятиях без уважительной причины.

До применения дисциплинарного взыскания администрации Автошколы необходимо затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под расписку.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.